

Лужский муниципальный район Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 12»

188273
Ленинградская область
пос. Скреблово , пер. Солнечный д.1

тел. (881372)58313

dsad12-luga@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете
протокол от 30 августа 2024 г. № 5

УТВЕРЖДЕН:

Врио заведующего
МДОУ «Детский сад № 12»
Н.М. Корнеева
Приказ №70 от «30» августа 2024 г.

**Годовой план работы
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 12»
на 2024 -2025 учебный год**

пос. Скреблово, 2024 г.

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4
1.1. Работа с воспитанниками	4
1.2. Работа с семьями воспитанников	5
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7
2.1. Методическая работа	7
2.2. Нормотивными документами	8
2.3. Работа с кадрами	8
2.4. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	11
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	11
3.2. Безопасность	11

Цели и задачи детского сада на 2024-2025 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать общую культуру личности воспитанников, в том числе, ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, самостоятельности и ответственности, формировать предпосылки учебной деятельности.
- Обеспечивать педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заведующий
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заведующий воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы,
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Воспитатели Заведующий
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май—август	Воспитатели,
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Воспитатели
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Воспитатели
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в школьный музей	Май	Воспитатели старшей группы

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, муз.руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, муз.руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, муз.руководитель
День отца	Октябрь	Воспитатели, физкультурный работник
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, муз.руководитель, физкультурный работник
День матери	Ноябрь	Воспитатели, муз.руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, муз.
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, муз.руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, муз. руководитель
День космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель, физкультурный работник
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс поделок из природного материала	Октябрь	воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели
Конкурс поделок «Зимняя фантазия»	Декабрь	воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	воспитатели

Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	воспитатели
Муниципальные		
Районный конкурс «Осенины»	Сентябрь	воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заведующий, воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заведующий, воспитатели
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, воспитатели
Ноябрь	Роль семьи в историческом просвещении детей	Воспитатели, заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель
	Младшая разновозрастная группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–5 лет»	Воспитатель
	Старшая разновозрастная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель
Ноябрь	Группа раннего возраста: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель
	Младшая разновозрастная группа: «Одна семья, но много традиций»	Воспитатель
	Старшая разновозрастная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель
Декабрь	Все группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатель
Апрель	Все группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатель
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		

Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году	Заведующий
-----	--	------------

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Заведующий
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заведующий
Составление диагностических карт	В течение года	Заведующий
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заведующий
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заведующий

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заведующий
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Заведующий
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Заведующий
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	воспитатели старших групп
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заведующий
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заведующий
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Заведующий

Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Заведующий
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО	Март	Заведующий, воспитатели

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Приоритетные направления работы МДОУ «Детский сад №12» в 2024/2025 учебном году»	Август	Заведующий
Тематический педсовет «Создание условий для охраны и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОО».	Ноябрь	Заведующий, инструктор по физико,
Тематический педсовет «Инновационные технологии по формированию связной речи детей дошкольного возраста»	Февраль	Заведующий,
Итоговый педсовет «Результативность деятельности ДООУ в 2024/25 учебном году»	Май	Заведующий,

2.2. Работа с нормативными документами

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Документы по антитеррористической безопасности	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Заведующий

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
2. Аттестация непедагогических работников		

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий,
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп	Сентябрь	Заведующий
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий,
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации,	Ежемесячно	Заведующий

		посещение групп, наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заведующий

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Ответственный за сайт

2.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация		Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечение здания техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	постоянно	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заведующий
— системой видеонаблюдения	постоянно	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность