

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 17.11.2016г.

Утверждено
приказом МДОУ
«Детский сад №12»
№ 117 от 18.11.2016г.



**Положение
о методической работе
в МДОУ «Детский сад №12»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, основные направления методической работы в МДОУ.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».
 - Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО);
 - Уставом МДОУ.
- 1.3. Под методической работой в МДОУ понимается:
 - целостная, основанная на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогов, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагога;
 - на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом;
 - на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития воспитанников.

2. Цель, задачи и основные направления методической работы.

- 2.1. Цель методической работы в МДОУ – создание образовательной среды, способствующей реализации творческого потенциала педагога и педагогического коллектива.
- 2.2. Задачи методической работы:
 - анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
 - повышение профессионального мастерства педагогических работников;
 - формирование у педагогов основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.
- 2.3. Основные направления методической работы:
 - 2.3.1. Аналитическая деятельность:
 - мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов;
 - создание и ведение базы данных о педагогах МДОК;
 - выявление затруднений у педагогов дидактического и методического характера;
 - сбор и обработка информации о результатах образовательной деятельности педагогов;
 - изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогов МДОУ.
 - 2.3.2. Информационная деятельность:
 - формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
 - изучение нормативных правовых документов, в том числе Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
 - ознакомление педагогических работников МДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
 - создание медиатеки.

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогам в период подготовки к аттестации, в межкурсовой период;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов МДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
- участие в разработке программы развития МДОУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогов МДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогов с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы

3.1. В структуре методической работы МДОУ функционирует:

- педагогический совет;
- постоянная творческая группа педагогов - добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. Руководит группой воспитатель высшей категории;
- временная творческая группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.);
- аттестационная комиссия МДОУ.

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в МДОУ являются:

- заседания педагогического совета МДОУ;
- методические конференции, семинары, совещания;
- методические занятия - открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- консультирование педагогов;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды МДОУ требованиям ФГОС;
- разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной программы МДОУ;
- анализ результатов самообследования;
- анализ выполнения планов работы;
- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогов.

5. Организация методической работы.

- 5.1. Руководство методической работой МДОУ осуществляет заведующий.
- 5.2. Планирование методической работы в МДОУ осуществляется на учебный год. План методической работы является частью годового плана МДОУ.
- 5.3. Организация методической работы возлагается на заместителя руководителя МДОУ, который:
- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
 - обобщает, систематизирует и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий и т.д.;
 - планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.
- 5.4. МДОУ формулирует единую методическую тему, исходя из следующих требований:
- актуальность темы;
 - учет достигнутого МДОУ уровня деятельности, интересов и запросов педагогов;
 - связь темы с конкретными научно-педагогическими исследованиями и рекомендациями, с педагогическим опытом, накопленным практикой работы других учреждений;
 - учет ресурсов МДОУ.
- Единая методическая тема МДОУ реализуется через систему методической работы.

6. Делопроизводство

- В номенклатуру дел по методической работе входят:
- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
 - база данных по педагогам МДОУ;
 - протоколы и материалы методических органов МДОУ;
 - годовые планы и отчеты по методической работе;
 - материалы по повышению квалификации педагогических работников МДОУ;
 - материалы по обобщению и распространению передового педагогического опыта МДОУ;
 - учебно-методические пособия, разработанные педагогами МДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 651630489533221723568905051781519580762169777243

Владелец Самусева Екатерина Владимировна

Действителен с 15.07.2024 по 15.07.2025